



ORIMATTILAN KAUPUNKI

LIIKUNTAJÄRJESTÖJEN AVUSTUSMUODOT SEKÄ JAKOPERUSTEET



Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 18.11.2014 § 146
Kaupunginhallitus 24.11.2014 § 404

AVUSTUSMUODOT

1. Toiminta-avustus
2. Koulutusavustus
3. Tilavuokra-avustus
4. Kohdeavustus
5. Markkinointiyhteistyö
6. Tapahtumat

YLEISET OHJEET

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta voi myöntää avustuksia orimattilalaisille rekisteröidyille liikuntajärjestöille, jotka kuuluvat jäsenenä valtakunnalliseen liikuntajärjestöön tai järjestöille, joiden toiminta on pääasiassa liikuntatoimintaa.

Avustuksen myöntäminen edellyttää, että järjestö on rekisteröity ja toiminut vähintään kaksi kalenterivuotta. Jäsenistä enemmistön tulee olla orimattilalaisia. Avustusta ei myönnetä työpaikkayhdistykselle, jonka liikuntatoiminta on suunnattu yrityksen henkilöstölle.

Avustushakemukset on jätettävä kuulutuksen mukaisesti määräaikaan mennessä kuulutuksessa ilmenevällä tavalla. Myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä. Järjestölle myönnetyt avustukset maksetaan järjestön tilille, jonka se ilmoittaa avustushakemuksen yhteydessä.

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta päättää vuosittain siitä, mihin eri avustusmuotoihin avustuksia jaetaan ja kuinka paljon eri avustusmuotoihin osoitetaan määrärahoja. Samoin lautakunta päättää avustusten yleiset jakoperusteet.

Toiminta-avustuksesta, koulutusavustuksesta, tilavuokra-avustuksesta ja kohdeavustuksesta päättää sivistys- ja vapaa-aikalautakunta lautakunnan hyväksymien jakoperusteiden mukaisesti. Markkinointiyhteistyö- ja tapahtuma-avustuksista päättää kaupunginhallitus.

Alle 100 €:n avustuksia ei myönnetä, vaan ne sisällytetään muiden järjestöjen avustuksiin.

Avustuspäätökseen haetaan muutos kuntalain säätämässä järjestyksessä sivistys- ja vapaa-aikalautakunnalta.

Hakemuslomakkeessa pyydetyt perustiedot toimitetaan täydellisenä. Lisätietoja ja hakemuslomakkeita osoitteesta:

- www.orimattilanliikuntapalvelut.fi/liikuntaseuroille/avustukset/
- www.orimattila.fi -> sähköiset palvelut -> lomakkeet -> liikunta ja nuoriso
- sivistyspalvelukeskuksesta ja uimahallilta.



1. TOIMINTA-AVUSTUS

a) Avustus määräytyy järjestön tuottamien lukuarvojen mukaan. Lukuarvot perustuvat lasten, nuorten ja aikuisten liikuntatoiminnan määrään. Liikuntatoiminnan määrä ilmoitetaan erillisellä piste- ja toimintataulukko-lomakkeella.

b) Hakuaika on vuosittain maaliskuun viimeiseen arkipäivään mennessä.

c) Edellisenä vuonna saadusta toiminta-avustuksesta tulee antaa tilinpäätöstiedot (toimintakertomus, tilinpäätös ja tilintarkastajien/toiminnantarkastajien lausunto) maaliskuun viimeiseen arkipäivään mennessä tai heti tilinpäätöksen valmistuttua. Mikäli yhdistys ei anna hyväksyttävää tilinpäätösselvitystä toiminnastaan, voidaan myönnettyt varat periä takaisin.

2. KOULUTUSAVUSTUS

a) Koulutusavustusta voidaan myöntää liikuntajärjestöjen toimintaan liittyviin koulutuskustannuksiin (enintään 100€/hlö).

b) Hakuaika on vuosittain maaliskuun viimeiseen arkipäivään mennessä.

c) Avustusta voidaan myöntää liikuntajärjestöjen toimintaan liittyvään ohjaaja-, valmentaja-, toimitsija-, hallinto-, varainhankinta-, ja järjestyksenvalvojakoulutukseen tai erityisestä syystä johonkin muuhun liikuntajärjestön toimintaan läheisesti liittyvään koulutukseen

d) Avustusta myönnetään edellä mainitun koulutuksen osallistumis-, koulutus- ja kurssimaksuihin.

e) Pääsääntöisesti hyväksytään kotimaassa järjestetyn koulutustoiminnan kustannukset. Poikkeustapauksessa voidaan hyväksyä myös kohtuulliset ulkomailla järjestetyn koulutuksen kustannukset, mikäli vastaavaa koulutusta ei ole kotimaassa saatavana.

3. TILAVUOKRA-AVUSTUS

a) Tilavuokra-avustusta voidaan myöntää ensisijaisesti sellaisen kaupungin ulkopuolisen liikuntapaikan käytöstä, joka

- sijaitsee kaupungin alueella
- on lajiharjoitteluun soveltuva erikoistila
- on tila, jota Orimattilan kaupunki ei voi tarjota
- kattaa koko kauden kestäviä harjoitusvuoroja yksityisten ja yhteisöjen liikuntatiloissa



b) Tilavuokra-avustusta voidaan myöntää toissijaisesti sellaisen kaupungin ulkopuolisen ja kotimaisen sisä- ja ulkoliikuntatilan käytöstä, jota kaupunki ei voi tarjota ja jonka käytön siivistys- ja vapaa-aikalautakunta katsoo olevan ehto menestyksekkäälle 10–20-vuotiaiden lajiharjoittelulle ja kilpailuissa menestymiselle.

c) Tilavuokra-avustus

- voidaan myöntää tilojen käytöstä aiheutuviin vuokratuloihin ja harkinnan mukaan järjestön hallinnassa olevien liikuntatilojen lämmitys-, sähkö- ym. vastaaviin ylläpitokuluihin
- maksetaan maksettuja vuokra- ym. tositteita vastaan.

d) Hakuajat ovat vuosittain maaliskuun viimeiseen arkipäivään mennessä.

e) Kaupungin hallinnassa olevan liikuntatilan käytöstä ei makseta tilavuokra-avustusta.

4. KOHDEAVUSTUKSET

- a) Voidaan myöntää urheiluseuralle tai liikuntaa järjestävälle yhdistykselle, jonka kotipaikaksi on rekisteröity Orimattilan kaupunki.
- b) Kohdeavustus on harkinnanvarainen kertaluontoinen ns. yhteistoiminta-avustus, jolla ensisijaisesti tuetaan seurojen ja liikuntapalveluiden välistä yhteistoimintaa ja erilaisia hankkeita.
- c) Kohdeavustusta voi hakea vuoden aikana ilman määräpäivää tarkoitukseen saatavalla lomakkeella.
- d) Liikunta- ja nuorisotoimenjohtaja myöntää kohdeavustuksia 500 euroon saakka ja lautakunta sen ylittävien hakemusten osalta. Lautakunta tarkentaa vuosittain käyttösuunnitelman yhteydessä kohdeavustuksen käyttötarkoitukset ja tavoitteet.



5. MARKKINOINTIYHTEISTYÖ

- a) Kaupungin markkinoinnin yhteistyösopimuksia voivat hakea valtakunnallisesti tai kansainvälisesti menestyneet, aikuisten SM-tason yksilölajien ja joukkuelajien seurat, joiden markkinointiarvo ja imago tuovat Orimattilan kaupunkia erityisen laaja-alaisesti esille valtakunnallisessa mediassa.
- b) Markkinointiyhteistyö on kaupungin mainos tai viesti urheiluasussa, seuran esitteissä, lehti-ilmoituksissa tai jossain muussa urheiluseuran tai yksilöurheilijan julkaisussa. Yhteistyö voi olla myös muuta markkinointi- tai viestintätoimintaa, esim. mahdollisuus käyttää esimerkiksi joukkuetta tai yksilöurheilijaa kaupungin markkinointitoimenpiteissä.
- c) Markkinointiyhteistyösopimusta haetaan kaupunginhallitukselta.
- d) Hakemuksessa tulee olla toimintasuunnitelma ja mainittu ehdotus kaupungin osallistumisesta sekä näkyvyydestä.
- e) Markkinointiyhteistyön tuen saajista, tuen määrästä ja yhteistyösopimuksen solmimisesta päättää kaupunginhallitus. Kaupunginhallitus voi harkintansa mukaan hyväksyä tai hylätä markkinointiyhteistyöhakemuksen.
- f) Markkinointiyhteistyösopimukset tehdään kirjallisesti ennen markkinointirahan maksamista. Sopimus tehdään vuodeksi (1 vuosi) kerrallaan.
- g) Sopimus voidaan purkaa välittömästi ja vaatia markkinointitukea palautettavaksi seuraavin ehdoin:
 - jos urheilijan todetaan rikkoneen voimassaolevia doping-sääntöjä tai muita urheilun eettisiä sääntöjä.
 - jos toinen osapuolista jättää sopimusehdot täyttämättä tai toimii tavalla, joka voidaan selvästi tulkita toista osapuolta loukkaavaksi.

6. TAPAHTUMAT

- a) Avustusta voidaan myöntää paikallisesti merkittävien liikunta- ja urheilutapahtumien järjestämisestä aiheutuviin kustannuksiin järjestöille tai yhteisöille, joiden pääjärjestäjänä on Orimattilaan rekisteröity yhdistys.
- b) Tapahtuma tulee järjestää Orimattilassa.
- c) Tapahtuma-avustusta haetaan kaupunginhallitukselta.
- d) Kaupunginhallitus päättää liikunta- ja urheilutapahtumien tuesta anomusten perusteella. Kaupunginhallitus voi harkintansa mukaan hyväksyä tai hylätä tapahtuma-avustuksen.